

Додаток 2
до наказу «Про реалізацію академічної мобільності
в КПІ ім. Ігоря Сікорського»

**ПОРЯДОК
КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ЗА ПРОГРАМАМИ / ПРОЄКТАМИ
АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ КПІ ІМ. ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Конкурсний відбір проводиться у межах реалізації проєктів міжнародної та внутрішньої академічної мобільності між КПІ ім. Ігоря Сікорського та іноземними й українськими закладами-партнерами за програмою ЄС «Еразмус +», грантовими / стипендіальними програмами та іншими програмами різних країн-партнерів України, **за якими передбачається проведення конкурсного відбору та надання номінації від КПІ ім. Ігоря Сікорського** (далі – програми / проєкти академічної мобільності). Під час організації проведення конкурсного відбору відділ академічної мобільності департаменту міжнародного співробітництва КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – відділ академічної мобільності) керується умовами чинних угод та договорів, укладених із закладами-партнерами щодо академічної мобільності, та чинним законодавством України.

1.2. Оголошення про конкурсний відбір публікується на інформаційних ресурсах відділу академічної мобільності і містить інформацію про кінцеві терміни та умови подання документів, заклад-партнер, а також іншу необхідну інформацію.

1.3. Координатори академічної мобільності факультету / навчально-наукового інституту КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – координатори) забезпечують максимальне поширення інформації на інформаційних ресурсах факультетів / навчально-наукових інститутів КПІ ім. Ігоря Сікорського з метою охоплення якомога ширшої аудиторії потенційних учасників конкурсного відбору.

1.4. **Загальні параметри конкурсного відбору:** кількість стипендій, цільова аудиторія, тривалість програми академічної мобільності, її напрям, фінансування, **додаткові умови відбору**, терміни подання документів та інше визначаються договором / угодою про реалізацію академічної мобільності / міжінституційною угодою, укладеними КПІ ім. Ігоря Сікорського із кожним окремим закладом-партнером, а також у листуванні між відповідальними особами кожної зі сторін на підставі відповідного проєкту академічної мобільності.

1.5. **Загальними принципами** організації конкурсного відбору є: чесність, прозорість відкритість та рівність можливостей для всіх учасників академічної мобільності, а також пріоритетність напрямів співпраці, визначених договорами / угодами про реалізацію академічної мобільності / міжінституційними угодами, укладеними КПІ ім. Ігоря Сікорського із закладами-партнерами. Інформація та документація для кожного окремого конкурсу: критерії відбору, терміни та умови проведення конкурсу та результати відбору розміщуються на офіційній вебсторінці відділу академічної мобільності, а також на офіційних інформаційних ресурсах КПІ ім. Ігоря Сікорського, зокрема на офіційних каналах у соціальних мережах.

1.6. Відбір учасників академічної мобільності за кожним окремим проектом або програмою академічної мобільності здійснює Комісія з конкурсного відбору здобувачів вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського за програмами / проектами академічної мобільності (далі – комісія з відбору здобувачів) та Комісія з конкурсного відбору працівників КПІ ім. Ігоря Сікорського за програмами / проектами академічної мобільності (далі – комісія з відбору працівників), діяльність яких регулюється відповідними положеннями.

1.7. Метою конкурсного відбору є обрання кандидатів для участі в програмі / проекті академічної мобільності у межах наявних місць (із резервом), що були виділені за програмою / проектом академічної мобільності, у яких бере участь КПІ ім. Ігоря Сікорського, та вказані у відповідному договорі / угоді про реалізацію академічної мобільності / міжінституційній угоді між КПІ ім. Ігоря Сікорського та закладом-партнером.

1.8. У разі надання закладом-партнером додаткових квот для реалізації програми / проекту академічної мобільності між таким закладом-партнером та КПІ ім. Ігоря Сікорського укладається додатковий договір / угода. Квоти для інших програм визначаються договорами / угодами, укладеними КПІ ім. Ігоря Сікорського та закладами-партнерами. Обрання кандидатів для участі у / програмі / проекті академічної мобільності, за якими передбачено проведення конкурсного відбору та надання номінації від КПІ ім. Ігоря Сікорського, здійснюється за аналогічною процедурою.

1.9. Вимоги та критерії відбору: у конкурсі можуть брати участь повнолітні громадяни України – здобувачі першого (починаючи з другого семестру навчання), другого та третього рівнів вищої освіти денної форми навчання (далі – здобувачі), а також науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники усіх факультетів / навчально-наукових інститутів або структурних підрозділів КПІ ім. Ігоря Сікорського, які працюють у КПІ ім. Ігоря Сікорського за основним місцем роботи (далі – працівники), що зазначені як категорія можливих учасників за кожним окремою програмою / проектом академічної мобільності.

1.10. Тривалість періоду академічної мобільності визначається відповідно до умов програми / проекту академічної мобільності з урахуванням наступних вимог:

1.10.1. Тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності для учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії / доктора мистецтва, науковий ступінь доктора наук або є працівниками, не може перевищувати двох років поспіль.

1.10.2. Остаточне рішення щодо направлення працівників приймається Комісією з питань відряджень, направлення на стажування за кордон працівників КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – комісія з питань відряджень). Після проведення конкурсного відбору відділ академічної мобільності подає

секретарю комісії з питань відряджень копію протоколу засідання конкурсної комісії з результатами відбору для подальшого розгляду і остаточного визначення термінів направлення.

1.10.3. Для здобувачів освітніх ступенів бакалавра та магістра сукупна тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності не може перевищувати 50 % тривалості нормативного строку навчання за відповідною освітньою (освітньо-науковою / освітньо-творчою) програмою (що становить для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – 120 кредитів або 2 навчальні роки, для здобувачів другого (магістерського) рівня: для магістрів, які навчаються за освітньо-науковою програмою – 60 кредитів або 1 навчальний рік, для магістрів, які навчаються за освітньо-професійною програмою – 45 кредитів або 0,75 навчального року, для здобувачів освітньо-наукового ступеня доктора філософії / освітньо-творчого ступеня доктора мистецтва – від 15 до 30 кредитів ЄКТС за освітньою складовою або 2 роки з урахуванням можливого наукового стажування). При визначенні терміну участі військовозобов'язаних або інших здобувачів у програмі академічній мобільності обов'язково враховуються обмеження, встановлені законодавством України, чинним на момент проведення конкурсного відбору.

1.10.4. Тривалість академічної мобільності здобувачів за програмою «Еразмус +» не може перевищувати 12 місяців поспіль за один рівень вищої освіти за умови, що здобувач не підлягає законодавчим обмеженням щодо термінів перебування у академічній мобільності.

1.10.5. У разі зміни або запровадження нових законодавчих обмежувальних термінів перебування у академічній мобільності (наприклад, зміна умов програми або встановлення тривалості програми академічної мобільності для здобувачів чоловічої статі не більше строку навчального семестру або інших обмежень), такий учасник академічної мобільності не може бути направлений до закладу-партнера на термін, що перевищує встановлені законодавством обмеження.

1.11. **Пільги**, які обов'язково враховуються під час конкурсного відбору:

1.11.1. наявність у кандидата захворювань та/або патологічних станів, інвалідності, що зазначені у нормативно-правових актах України, чинних на момент проведення конкурсного відбору;

1.11.2. наявність статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

1.11.3. наявність статусу особи, яку законом визнано учасником бойових дій та яка захищає / захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, брала участь у бойових діях / антитерористичній операції та/або операції об'єднаних сил, забезпеченні її проведення, зокрема тих, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) у порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження громадянами України військової служби;

1.11.4. належність особи до пільгових категорій, визначених законодавчими актами України, чинних на момент проведення конкурсного відбору.

1.12. **Кандидати, що належать до категорій, визначених п. 1.11 цього Порядку, користуються пріоритетом відбору в разі рівної конкурсної ситуації з іншими кандидатами.**

1.13. Кожен **здобувач**, який подає документи на конкурс, має право брати участь у 2 конкурсних відборах за різними видами академічної мобільності, за якими передбачено фінансування («Еразмус+», NAWA, DAAD тощо) та бути номінованим не більше ніж за двома проектами / програмами академічної мобільності протягом одного навчального року.

1.14. Кожен **працівник**, який подає документи на конкурс, має право брати участь у конкурсних відборах за різними видами академічної мобільності, за якими передбачено фінансування «Еразмус +» (наприклад, викладання або стажування) протягом одного навчального року, але може бути номінованим до участі у програмі академічної мобільності не більше ніж двічі за один навчальний рік. На участь в інших проектах (NAWA, DAAD тощо), за якими передбачена академічна мобільність працівників, це обмеження не поширюється.

1.15. **Адміністративні працівники** КПП ім. Ігоря Сікорського можуть брати участь у конкурсному відборі у разі наявності відповідних квот за проектами академічної мобільності (зокрема для участі у тижневих тренінгах або спеціальних тематичних заходах, організованих закладами-партнерами для обміну досвідом працівників, які працюють у сфері інтернаціоналізації КПП ім. Ігоря Сікорського), у разі реалізації проектів або у разі виробничої необхідності участі такого працівника для зміцнення співпраці КПП ім. Ігоря Сікорського та закладу-партнеру. У разі виробничої необхідності та подання таким працівником документів на розгляд комісії з відбору працівників згідно із вимогами, викладеними нижче, і за обов'язкового узгодження доцільності такої академічної мобільності проректором з науково-педагогічної роботи (з міжнародних зв'язків), для реалізації такої мобільності, за рішенням комісії з конкурсного відбору працівників КПП ім. Ігоря Сікорського, може бути виділена окрема квота.

1.16. Остаточне рішення стосовно схвалення номінованого кандидата (здобувача або працівника) залишається за закладом-партнером.

1.17. Усі кандидати несуть особисту відповідальність за подання достовірної інформації та копій підтверджуючих документів, передбачених умовами конкурсу. У разі виявлення фальсифікації поданих документів або підписів уповноважених осіб у документах кандидата, такий кандидат не допускається до конкурсу та позбавляється права участі у подібних конкурсах протягом одного року з моменту виявлення фальсифікації. За рішенням комісії з конкурсного відбору працівників КПП ім. Ігоря Сікорського або комісії з

конкурсного відбору здобувачів КПП ім. Ігоря Сікорського (залежно від того, до якої категорії учасників належить такий кандидат) ця справа передається на подальший розгляд Комісії з етики та академічної доброчесності Вченої ради КПП ім. Ігоря Сікорського або до правоохоронних органів.

2. ВИМОГИ ДО ЗДОБУВАЧІВ

2.1. Здобувач, який претендує на участь у програмі / проєкті міжнародної кредитної мобільності із закладом-партнером у межах програми / проєкту академічної мобільності, повинен відповідати таким вимогам:

2.1.1. На момент подання документів на конкурс бути здобувачем першого, другого або третього рівня вищої освіти денної форми навчання за тим рівнем вищої освіти, за яким планує брати участь у програмі обміну.

2.1.2. Для здобувачів останнього року навчання (усіх рівнів вищої освіти), які планують брати участь у програмі / проєкті академічної мобільності протягом останнього семестру, участь у академічній мобільності має завершитись, а визнання її результатів здійснитись **до проведення державної атестації і завершення терміну навчання у КПП ім. Ігоря Сікорського.**

2.1.3. **Обов'язковою умовою** участі здобувача у програмі академічної мобільності у разі, якщо в семестрі, в якому планується академічна мобільність, та у індивідуальному навчальному плані здобувача у КПП ім. Ігоря Сікорського є **освітній компонент практика** (навчальна, науково-дослідна практика або інший практико-зорієнтований освітній компонент), є опанування здобувачем практико-зорієнтованого освітнього компоненту в закладі-партнері, і визнання такого освітнього компоненту в КПП ім. Ігоря Сікорського, що має бути відображено у Плані навчання (Learning Agreement for Studies) / Плані стажування (Learning Agreement for Traineeships) та в ІНПІАМ. Проходження практики у форматі академічної мобільності має бути обов'язково узгоджено з навчальним відділом департаменту організації освітнього процесу КПП ім. Ігоря Сікорського і, у разі отримання погодження, включено до розпорядчих документів (наказу) щодо організації практики на факультеті / у навчально-науковому інституті, а також вказано у щоденнику з практики такого здобувача, якщо такий здобувач за результатами конкурсного відбору номінований до участі у програмі / проєкті академічної мобільності.

2.1.4. Для здобувачів **останнього семестру навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**, які, за узгодженням із закладом-партнером та відповідним факультетом / навчально-науковим інститутом КПП ім. Ігоря Сікорського, можуть брати участь у конкурсному відборі за програмою академічної мобільності / програмою подвійного диплому, яка починається з першого семестру наступного рівня вищої освіти, **обов'язковою умовою** є надання письмового підтвердження від структурного підрозділу КПП ім. Ігоря Сікорського (за підписом завідувача кафедри факультету / навчально-наукового інституту КПП ім. Ігоря Сікорського) щодо того, що у разі успішного

завершення навчання за освітньою програмою, проходження атестації та проходження конкурсного відбору для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти – здобувач може бути зарахованим на вказаний рівень. При цьому здобувач має перебувати у контингенті здобувачів КПІ ім. Ігоря Сікорського протягом всього терміну навчання у закладі-партнері. Якщо здобувач, який пройшов конкурсний відбір і був рекомендований до участі у програмі / проєкті академічної мобільності, не вступає до КПІ ім. Ігоря Сікорського для здобуття ступеня магістра, його участь у програмі / проєкті академічної мобільності скасовується, а номінація передається здобувачу з резервного списку, який має найвищу позицію у рейтингу за результатами конкурсного відбору.

2.1.5. Якщо відповідно до індивідуального навчального плану здобувача у семестрі, в якому планується академічна мобільність, наявний освітній компонент, який обов'язково вивчається очно і не може бути перенесений (наприклад, як виняток, на семестр, наступний за семестром академічної мобільності), такий здобувач не може брати участь у конкурсному відборі.

2.1.6. **Середній бал успішності кандидата** з числа здобувачів, які можуть бути допущені до участі у конкурсі, має бути **не нижче ніж 75 (сімдесят п'ять) балів** за весь період навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (складова успішності **для здобувачів** вираховується деканатом відповідного факультету / навчально-наукового інституту КПІ ім. Ігоря Сікорського та зазначається за підписом заступника декана факультету / директора навчально-наукового інституту КПІ ім. Ігоря Сікорського з навчально-виховної роботи у заяві кандидата, яка подається для участі в конкурсі).

2.1.7. Відповідно до середнього балу успішності (з урахуванням результатів усіх форм семестрового контролю) конкурсний бал вираховується за наступною формулою:

$$\frac{\text{середній бал успішності здобувача}}{10} + \text{додаткові бали}$$

2.1.8. **Рівень володіння кандидатом іноземною мовою** має бути не нижче того, який вимагається закладом-партнером, та зазначений в угоді за відповідною програмою / проєктом академічної мобільності, але не може бути нижчим ніж B2 (згідно із Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти (CEFR)). Кандидат зобов'язаний подати відповідний сертифікат, який підтверджує рівень сформованості іншомовної комунікативної компетентності, і несе особисту відповідальність за його достовірність.

2.1.9. Сертифікати, які приймаються до розгляду комісією з відбору здобувачів:

2.1.9.1. для англійської мови – сертифікат КПІ ім. Ігоря Сікорського, IELTS, TOEFL, FCE, CAE, Cambridge ESOL, APTIS, Duolingo English Test (за усіма видами мовленнєвої діяльності);

2.1.9.2. для німецької мови – сертифікат КПП ім. Ігоря Сікорського, TestDaF, Goethe-Institut, DSH;

2.1.9.3. для французької мови – сертифікат КПП ім. Ігоря Сікорського, DELF-DALF.

2.1.10. Відділ академічної мобільності може звертатись до експертів щодо перевірки валідності та достовірності сертифікату. **У разі виявлення підробки** здобувач усувається від участі у будь-яких конкурсних відборах за програмами / проєктами академічної мобільності не менше ніж на один рік. Факт подання підробного сертифіката фіксується у протоколі засідання комісії з відбору здобувачів. Подальша участь такого здобувача у конкурсах за програмами / проєктами академічної мобільності незалежно від інших поданих сертифікатів можлива лише за умови проходження тестування з іноземної мови на факультеті лінгвістики КПП ім. Ігоря Сікорського.

2.1.11. Досягнення у науково-дослідній роботі протягом навчання в КПП ім. Ігоря Сікорського мають бути підтверджені (**для бакалаврів та магістрів – за можливості, надає додаткові бали відповідно до пп. 2.1.12–2.1.13 цього Порядку; для аспірантів – критерій обов’язковий**).

2.1.12. Наукові досягнення вважаються релевантними, якщо вони суміжні з тією галуззю знань (освітньою програмою), яка представлена у відповідній програмі / проєкті академічної мобільності, та будуть розглядатися як такі, що передбачають присвоєння додаткових балів. Копії підтвердних документів щодо таких досягнень засвідчуються підписом завідувача випускової кафедри факультету / навчально-наукового інституту КПП ім. Ігоря Сікорського.

Додаткові бали за участь у науково-дослідній роботі визначаються так:

Статті, патенти та інші об'єкти права інтелектуальної власності	
Стаття у виданні, що входить до міжнародних наукометричних баз Scopus, WoS	5 балів
Стаття у виданні, що входить до інших міжнародних наукометричних баз	4 бали
Стаття у фаховому виданні категорії Б (Україна)	3 бали
Інші статті	2 бали
Патент на винахід	5 балів
Патент на корисну модель	4 бали
Об'єкти права інтелектуальної власності	3 бали
Участь у конференціях / олімпіадах / конкурсах / хакатонах та інших заходах за фаховою тематикою:	3 публікацією тез / без публікації тез
Міжнародна конференція (за кордоном)	3 бали / 2 бали
Всеукраїнська або міжнародна конференція (в Україні)	2 бали / 1 бал
Конференція, організована на рівні факультету / навчально-наукового інституту / університету	1 бал / 0,5 бали

Отримання відзнаки за кращу доповідь / виступ на конференції	1 бал
Олімпіади / конкурси проєктів / конкурси наукових робіт / хакатони тощо	
Призове місце на міжнародній олімпіаді / конкурсі проєктів / конкурсі наукових робіт / хакатоні тощо	5 балів
Призове місце у Всеукраїнській олімпіаді / конкурсі проєктів / конкурсі наукових робіт / хакатоні тощо	4 бали
Призове місце у другому турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	3 бали
Призове місце у інших олімпіадах	2 бали
Участь у олімпіаді / конкурсі проєктів / конкурсі наукових робіт / хакатоні без здобуття призового місця	1 бал

2.1.13. У разі командної участі або спільної публікації кандидат отримує бали відповідно до частки участі у такому досягненні (бали діляться на кількість учасників).

2.1.14. Бали за участь в спортивних змаганнях, мистецьких конкурсах та самоврядуванні КПП ім. Ігоря Сікорського можуть враховуватися лише за умови участі в програмах / проєктах академічної мобільності, головним напрямом яких є активності, визначені цим пунктом.

2.1.15. Під час конкурсного відбору пріоритет надається кандидатам, які до моменту конкурсного відбору не були учасниками програми / проєкту академічної мобільності. Якщо здобувач бере участь у програмі мобільності вперше, йому нараховується **мотиваційний коефіцієнт 1,5**.

2.1.16. **Документи, які має надати кандидат з числа здобувачів у разі подання документів на конкурс за проєктами програми «Еразмус +» або іншими стипендіальними програмами:**

2.1.16.1. **Для здобувачів першого рівня вищої освіти (бакалаврат):**

- анкета-заява;
- копія навчальної картки;
- **план навчання (Learning Agreement for Studies)** із зазначенням освітніх компонентів, кількості кредитів ЄКТС, погоджений координатором (обов'язковою умовою участі у конкурсі, є наявність **не менше ніж 15 кредитів ЄКТС** за семестр, обраних у закладі-партнері, запланованих до визнання у КПП ім. Ігоря Сікорського). Зразок плану навчання опублікований на сайті <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/mobility-and-learning-agreements/learning-agreements> та на сайті відділу академічної мобільності;
- сертифікат підтвердження рівня володіння іноземною мовою (обов'язково);

– **лист-підтримки** від зарубіжного закладу-партнера, якщо це вимагається програмою / проєктом академічної мобільності; у такому разі кандидат отримує 1 додатковий конкурсний бал;

– у разі подання документів на конкурс щодо участі у програмі стажування у закладі-партнері кандидат обов'язково подає **план стажування (Learning Agreement for Traineeships)** із зазначенням програми стажування, погодженої, як в закладі-партнері, так і в КПІ ім. Ігоря Сікорського (координатором та завідувачем кафедри / науковим керівником залежно від виду стажування). Зразок плану стажування опублікований на сайті <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/mobility-and-learning-agreements/learning-agreements> та на сайті відділу академічної мобільності.

2.1.16.2. Для здобувачів другого та третього рівня вищої освіти (магістратура і аспірантура):

– **анкета-заява;**

– **копія навчальної картки;**

– **план навчання (Learning Agreement for Studies)** із зазначенням освітніх компонентів, обсягу навчальної роботи / кількості кредитів ЄКТС, погоджений координатором **або план дослідження (у разі стажування)**, узгоджений із науковим керівником та координатором, та погоджений із закладом-партнером (останнє за можливістю, окрім проєктів, де це є обов'язковою умовою). Погоджений (шляхом візування) представником закладу-партнеру план навчання надає додатковий 1 конкурсний бал (якщо це передбачено умовами проєкту). Зразок опубліковано на сайті <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/mobility-and-learning-agreements/learning-agreements> та на сайті відділу академічної мобільності;

– **лист-підтримки** від зарубіжного закладу-партнера, якщо це вимагається програмою / проєктом академічної мобільності; у такому разі здобувач отримує 1 додатковий конкурсний бал;

– **сертифікат** підтвердження рівня володіння іноземною мовою (**обов'язково**);

– **підтвердження досягнень у науково-дослідній роботі** (за наявності) у такому вигляді: для статей та тез доповідей – титульна сторінка видання, зміст (із зазначенням прізвища та ініціалів кандидата і теми) та власне публікація; для патентів – опис та сертифікат; для олімпіад / конкурсів – сертифікат чи диплом учасника;

– у разі подання документів на конкурс щодо участі у програмі стажування у закладі-партнері кандидат обов'язково подає **план стажування (Learning Agreement for Traineeship)** із зазначенням програми стажування, погодженої, як в закладі-партнері, так і в КПІ ім. Ігоря Сікорського (координатором академічної мобільності та завідувачем кафедри / науковим керівником залежно від виду стажування). Зразок опублікований на сайті

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/mobility-and-learning-agreements/learning-agreements> та на сайті відділу академічної мобільності.

2.1.17. Якщо два здобувачі набрали однакову кількість конкурсних балів, то перевага надається здобувачу, який належить до пільгової категорії. Другим критерієм надання переваги є середній бал успішності, третім – мотиваційний лист або лист-підтримки у разі наявності такої вимоги серед умов закладу-партнера.

2.1.18. Якщо два здобувачі третього рівня вищої освіти набрали однакову кількість конкурсних балів, то перевага надається здобувачу третього рівня вищої освіти, який належить до пільгової категорії. Другим критерієм надання переваги є наявність листа-підтримки від закладу-партнера, третім – конкурсний бал за науково-дослідну роботу.

2.1.19. У разі подання документів на конкурс **за іншою стипендіальною програмою, яка не є програмою «Еразмус+»**, здобувачі мають надати такі документи:

- анкету-заяву;
- план навчання / стажування, погоджений координатором;
- мотиваційний лист англійською мовою щодо участі у програмі (рекомендації щодо написання опубліковано за посиланням <https://europass.europa.eu/en/create-europass-cover-letter>);
- сертифікат підтвердження рівня володіння іноземною мовою (**обов'язково**);
- копію навчальної картки із зазначенням середнього балу навчання / для здобувачів першого курсу першого семестру другого та третього рівня вищої освіти: копію додатку до диплома за попереднім рівнем вищої освіти;
- рекомендаційний лист від представника факультету / навчально-наукового інституту КПП ім. Ігоря Сікорського, де навчається здобувач.

2.1.20. Вимоги до оформлення документів та критерії відбору для таких програм аналогічні вказаним у цьому розділі

3. ВИМОГИ ДО НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ / ПЕДАГОГІЧНИХ / АДМІНІСТРАТИВНИХ ПРАЦІВНИКІВ КПП ІМ. ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО

3.1. На момент подання документів на конкурс кандидат з числа **працівників** має працювати у КПП ім. Ігоря Сікорського за **основним місцем роботи не менше 1 року**.

У разі, якщо кандидат є внутрішнім сумісником у КПП ім. Ігоря Сікорського і є науково-педагогічним та адміністративним працівником, такий кандидат обирає статус, у якому подається на конкурс. У разі участі у конкурсі як науково-педагогічний працівник – кандидат подає рейтинг науково-педагогічного працівника, а в разі участі як адміністративний працівник – подає **службову записку** на ім'я проректора з науково-педагогічної роботи (з міжнародних зв'язків) з обґрунтуванням мотивації та доцільності участі у

програмі / проєкті академічної мобільності за погодженням з деканом факультету / директором навчально-наукового інституту або керівником відповідного структурного підрозділу КПІ ім. Ігоря Сікорського. **Декани факультетів / директори навчально-наукових інститутів, а також проректори КПІ ім. Ігоря Сікорського** погоджують таку службову записку та план участі у програмі академічної мобільності (план викладання / план стажування) з ректором КПІ ім. Ігоря Сікорського.

3.2. Рівень володіння іноземною мовою кандидата має бути не нижче ніж той, що вимагається закладом-партнером, та зазначений в угоді / договорі за відповідною програмою / проєктом академічної мобільності, але не може бути нижчим ніж B2 (згідно із Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти (CEFR)).

3.3. Кандидат зобов'язаний подати відповідний документ (сертифікат, диплом) (далі – сертифікат), який підтверджує рівень володіння іноземною мовою (сформованості іншомовної комунікативної компетентності), і несе особисту відповідальність за його достовірність. Для всіх програм (якщо інше не буде визначено умовами програми / проєкту академічної мобільності) подається сертифікат, який підтверджує рівень володіння англійською мовою. Можливим є подання сертифіката, який підтверджує рівень володіння мовою країни, до якої планується академічна мобільність (німецькою, французькою, іспанською, італійською тощо)

3.4. У разі якщо кандидат не надає підтвердження рівня володіння іноземною мовою або вказує його самостійно, відділ академічної мобільності направляє його на тестування на факультет лінгвістики КПІ ім. Ігоря Сікорського.

3.5. Відділ академічної мобільності має право звертатись до експертів щодо перевірки валідності та достовірності поданих документів. У разі виявлення недостовірних даних, цей факт фіксується у протоколі засідання комісії з відбору працівників, а кандидат усувається від участі у будь-яких конкурсних відборах за програмами / проєктами академічної мобільності не менше ніж на один рік.

3.6. Документи, які має надати кандидат з числа науково-педагогічних, педагогічних та адміністративних працівників у разі подання документів на конкурс за проєктами програми «Еразмус +» або іншими стипендіальними програмами:

3.6.1. Якщо кандидат подається як науково-педагогічний / педагогічний працівник:

- **анкета-заява;**
- **сертифікат підтвердження рівня володіння іноземною мовою** на рівні не нижчому ніж той, що вимагається відповідним закладом-партнером, але не нижчий за B2 та який зазначений у вимогах до програми / проєкту академічної мобільності, що потребує проведення конкурсного відбору;

– **план викладання та/або стажування (Staff Teaching Agreement /Staff Training Agreement)**, що відображає цілі участі у програмі / проєкті академічної мобільності, та **план заходів**, погоджений завідувачем кафедри або керівником структурного підрозділу та, за можливості, погоджений закладом-партнером (надаються 2 додаткові бали у разі погодження тільки керівником від КПП ім. Ігоря Сікорського і 4 бали у разі погодження закладом-партнером);

– **рейтинг науково-педагогічного працівника (показники з наукової та навчально-методичної роботи за попередній навчальний рік)**. У разі відсутності / скасування кількісних показників рейтингу науково-педагогічного працівника за попередній навчальний рік, за кожну з позицій досягнень у системі ту.kpi (модуль «Цілепокладання») за останній календарний рік у частині наукової та навчально-методичної роботи нараховується 1 бал. Нарахування конкурсних балів здійснюється за формулою:

$$\frac{\text{рейтинг НПП}}{1000} \times 2 + \text{додаткові бали}$$

3.6.2. Якщо кандидат подається як адміністративний працівник:

– **анкета-заява**;

– **сертифікат підтвердження рівня володіння іноземною мовою** на рівні не нижчому ніж той, що вимагається відповідним закладом-партнером, але не нижчий за B2 та який зазначений у вимогах до програми / проєкту академічної мобільності, що потребує проведення конкурсного відбору.

– **план стажування (Staff Training Agreement)**, що відображає цілі участі у програмі / проєкті академічної мобільності та план заходів, погоджений завідувачем кафедри або керівником структурного підрозділу та, за можливості, погоджений закладом-партнером (надаються 2 додаткові бали);

– **службова записка на ім'я проректора з науково-педагогічної роботи (з міжнародних зв'язків)** з обґрунтуванням мотивації та доцільності участі такого кандидата у програмі / проєкті академічної мобільності за погодженням з деканом факультету / директором навчально-наукового інституту або керівником відповідного структурного підрозділу. Декани факультетів / директори навчально-наукових інститутів, а також проректори КПП ім. Ігоря Сікорського погоджують таку службову записку та план участі у програмі академічної мобільності (план викладання / план стажування) з ректором КПП ім. Ігоря Сікорського;

– **мотиваційний лист англійською мовою** з обґрунтуванням участі у проєкті / програмі академічної мобільності, а також проєкт технічного завдання на відрядження;

– **лист-підтримки** із закладу-партнера (надає додаткові 2 конкурсні бали, окрім програм / проєктів академічної мобільності, де наявність такого документу є обов'язковою).

3.7. Якщо два науково-педагогічних працівника набрали однакову кількість конкурсних балів, то перевага надається науково-педагогічному працівнику з наявним листом-підтримки. Другим критерієм надання переваги є **наукова складова рейтингу науково-педагогічного працівника**.

3.8. Якщо працівник бере участь у програмі академічної мобільності вперше, йому нараховується **мотиваційний коефіцієнт 1,5**.

3.9. **Вимоги для працівників щодо подання документів на конкурс за іншими програмами академічної мобільності, крім проєктів програми «Еразмус+»:**

- анкета-заява;
- мотиваційний лист щодо участі у програмі (англійською мовою);
- сертифікат підтвердження рівня володіння іноземною мовою;
- план стажування / викладання / проєкт технічного завдання на відрядження, затверджений керівником структурного підрозділу;
- рейтинг науково-педагогічного працівника (рейтинг з наукової та навчально-методичної роботи за попередній навчальний рік).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ.

4.1. Кандидат з числа здобувачів або працівників (далі – кандидат) **особисто** подає пакет документів до відділу академічної мобільності у терміни, визначені у оголошенні щодо програми академічної мобільності.

Анкета-заява здобувача має бути підписана кандидатом та координатором (у разі відсутності координатора, анкета-заява може бути підписана деканом факультету / директором навчально-наукового інституту КПІ ім. Ігоря Сікорського або його заступником).

Для здобувачів допускається подання документів через електронну форму на сайті відділу академічної мобільності **лише у разі** запровадження дистанційного режиму роботи КПІ ім. Ігоря Сікорського **та за умови** підтвердження перебування на території України на момент подання документів.

Подання будь-яких документів для участі у конкурсі через уповноважених представників не допускається.

4.2. Відділ академічної мобільності здійснює перевірку поданого пакету документів та проводить їх реєстрацію, а також повідомляє кандидатам індивідуальний реєстраційний номер їх заявки. Документи, які не відповідають встановленим вимогам, а також подані після закінчення встановлених у оголошенні кінцевих термінів або подані не повністю – не приймаються та не реєструються.

4.3. Зареєстровані документи передаються комісії з відбору здобувачів КПІ ім. Ігоря Сікорського за програмами / проєктами академічної мобільності або комісії з відбору працівників КПІ ім. Ігоря Сікорського за програмами / проєктами академічної мобільності (далі – комісія), яка здійснює їх перевірку

відповідно до критеріїв, проводить засідання та оформлює протокол відбору згідно відповідного положення.

4.4. За результатами роботи комісії складаються основний та резервний списки кандидатів, які номіновані КПП ім. Ігоря Сікорського до участі у програмі «Еразмус +» або будь-якій іншій програмі академічної мобільності. Відділ академічної мобільності надсилає результати відбору координаторам програм / проєктів академічної мобільності закладів-партнерів та повідомляє кожного кандидата електронною поштою, а також розміщує результати на вебсторінці відділу академічної мобільності (за посиланням <http://www.mobilnist.kpi.ua/>) із частково закодованими даними (вказується номер реєстрації документів без зазначення особистих даних кандидата, що отримав статус учасника академічної мобільності).

Ректор

Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО